



THÈSE ÉLECTRONIQUE – FORMULAIRE DE DEPÔT

DEPOT APRES SOUTENANCE

Formulaire à adresser après la soutenance à l'école doctorale

Nom patronymique _____

Prénom(s) _____

Nom d'usage _____

Adresse _____

Code postal / Ville _____ Pays _____

Adresse électronique _____ Date de soutenance _____

Discipline _____ Spécialité _____

Directeur de thèse _____

Co-directeur de thèse _____

Titre de la thèse :

Version imprimée déposée le ____ / ____ / ____

Nombre de volumes : ____

Version électronique déposée le ____ / ____ / ____

Logiciels utilisés	<input type="checkbox"/> Microsoft word <input type="checkbox"/> open office <input type="checkbox"/> LaTeX <input type="checkbox"/> autres : _____	<input type="checkbox"/> Acrobat <input type="checkbox"/> PDFcreator	
Fichiers présents sur le support	Résumé en français (max 1700 caractères espaces compris ; format texte)		OUI <input type="checkbox"/>
	Résumé en anglais (max 1700 caractères espaces compris ; format texte)		OUI <input type="checkbox"/>
	Mots clés (10 au maximum ; format texte ou Word)		OUI <input type="checkbox"/>
	Thèse en PDF (en plusieurs fichiers si nécessaire ; taille max de chaque fichier : 80 Mo)		OUI <input type="checkbox"/>
	Thèse en XML (facultatif)		OUI <input type="checkbox"/>
	Fichier(s) natif(s) de la thèse		OUI <input type="checkbox"/>

L'auteur atteste que la version numérique de la thèse, déposée ce jour, est conforme à la version imprimée, déposée pour la bibliothèque, et que les corrections requises par le jury lors de la soutenance ont été apportées.

Fait à _____ , le

Signature