



## PRISE EN CHARGE DE FRAIS DOCUMENTAIRES

Je soussigné (1) .....

Autorise (2)

.....  
.....  
.....

à faire porter sur le compte du laboratoire ou service de (3)

.....  
.....

les frais de prêt entre bibliothèques (demandes à l'extérieur) engagés dans le cadre de leurs activités.

Une facture faisant ressortir pour chaque personne la date et la nature des frais engagés est transmise périodiquement par la bibliothèque responsable du service pour accord.

Les relevés dont le montant est inférieur à 15 € restent en compte en vue d'une facturation ultérieure.

Date :

Signature et cachet

- (1) Nom du chef de service
- (2) Nom des personnes concernées
- (3) Intitulé exact du laboratoire ou service auquel les factures devront être adressées